

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--|---|--|--|-------------------|
| n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos | | | | | | | |
| Viáticos nacionales | | | | | | | |
| Nombres y apellidos de las y los servidores públicos | CARGO | Fecha de inicio del viaje (dd/mm/aa) | Fecha de finalización del viaje (dd/mm/aa) | Fecha de Liquidación del Viático (dd/mm/aa) | Motivo del viaje | Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización | Valor del viático |
| Cristian Iván Fernández Jimenéz | Jefe de Energía Renovable | 22/08/2023 | 25/08/2023 | 01/09/2023 | Levantamiento de Información Isla floreana 100%Renovable | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Liliana Grícel Oleas Palacios | Analista de control e Instrumentación | 22/08/2023 | 25/08/2023 | 01/09/2023 | Levantamiento de Información Isla floreana 100%Renovable | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Fernando Sixto Naranjo Tucunango | Especialista de Energía Renovable | 22/08/2023 | 25/08/2023 | 01/09/2023 | Levantamiento de Información Isla floreana 100%Renovable | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Penelope Marilth Jaramillo De Mora | Jefa sección control e Instrumentación | 22/08/2023 | 25/08/2023 | 01/09/2023 | Levantamiento de Información Isla floreana 100%Renovable | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Jefferson José Cordova Urresta | Analista de Generación Térmica | 23/08/2023 | 27/08/2023 | 01/09/2023 | Revisión y constatación de repuestos de los grupos SKL y MTU con el proveedor SVF | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Katty Magali Castillo Castillo | Servicio al Cliente | 08/06/2023 | 11/08/2023 | 01/09/2023 | Pasantías en la empresa CENTROSUR puntualizar conocimientos adquiridos del sistema comercial SAP CIS/CRM | INFORME DE ACTIVIDADES | 400,00 |
| Adriana Raquel Vaca Yupa | Servicio al Cliente-Facturación | 08/06/2023 | 11/08/2023 | 06/08/2023 | Pasantías en la empresa CENTROSUR puntualizar conocimientos adquiridos del sistema comercial SAP CIS/CRM | INFORME DE ACTIVIDADES | 400,00 |
| Diego Alex Rojas Andrade | Analista de infraestructura de comunicación | 30/08/2023 | 08/09/2023 | 06/09/2023 | Cumplir con la repotenciación de los servidores de la Isla Santa Cruz e Isabela, adicionales, se realizó el mantenimiento de servidores de santa e Isabela | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Juan Carlos Jaya Llano | Analista de tecnología de la Informacoón y comunicación | 21/08/2023 | 26/08/2023 | 01/09/2023 | Mantenimiento respectivo de los equipos de comunicación de datos, almacenamiento e impresión, se realizo mantenimiento y verificación de las terminales de las microondas instalados en la torre de viento | INFORME DE ACTIVIDADES | 400,00 |
| Alberto Dionicio García Pinargote | Medico Ocupacional | 21/08/2023 | 23/08/2023 | 09/01/2023 | Socialización transferencias médicas, descansos medicos, Taller Moobing, actualización de ficha médica ocupacional | INFORME DE ACTIVIDADES | 300,00 |
| Fernando Sixto Naranjo Tucunango | Especialista de Energía Renovable | 29/08/2023 | 01/09/2023 | 06/09/2023 | Inspección a los sistemas de energía renovable y pruebas de cargabilidad ene l sistema de almacenamiento de energía (baterías) instalados en el SHIsabela | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Santiago Ramos Flores | Analista de tecnología de la Informacoón y comunicación | 22/08/2023 | 25/08/2023 | 01/09/2023 | Cumplir con la repotenciación de los servidores de la Isla Floreana, adicionales, se realizó el mantenimiento de servidores de santa e Isabela | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Karoline Patricia Revelo Ricaurte | Analista Técnico de Energía renovable | 29/08/2023 | 01/09/2023 | 12/09/2023 | Inspección a los sistemas de energía renovable y pruebas de cargabilidad ene l sistema de almacenamiento de energía (baterías) instalados en el SH Isabela | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Milton Javier Aguas Flores | Jefe de Tecnologías de la Información y comunicación | 30/08/2023 | 02/09/2023 | 07/09/2023 | Cumplir con la repotenciación de los servidores de la islas Santa Cruz e Isabela, adicionalmente, ser edilzo el mantenimiento de servidores de Santa Cruz e Isabela | INFORME DE ACTIVIDADES | 240,00 |
| Gabriel Adán Aroca Matarreno | Asesor Legal | 06/09/202 | 11/09/2023 | 11/09/2023 | Sistema de Gestion de Reportes por el proyecto "Repotenciación del sistema de medición y gestión de reportes en centrales de generacion y substaciones" | INFORME DE ACTIVIDADES | 160,00 |
| TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES | | | | | | | 4.060,00 |
| TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES | | | | | | | 739,03 |
| TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES | | | | | | | - |
| TOTAL GASTO COMBUSTIBLE | | | | | | | - |
| TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES | | | | | | | - |
| TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES | | | | | | | 4.799,03 |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | 30/09/2023 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n): | | | | | | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n): | | | | | | Pablo Fermin Loayza Mendoza | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | pablo.loayza@elecgalapagos.com.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | (05) 2520 733 EXTENSIÓN 1213 | |