

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP							
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos							
Viáticos nacionales							
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	CARGO	Fecha de inicio del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de finalización del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de Liquidación del Viático (dd/mm/aa)	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Mónica Alexandra Duque Rodríguez	Auditor Interno	25/10/2023	28/10/2023	11/07/2023	Reunión con CELEC EP referente a convenio EEPGSA-TERMOQUINCHINCHA	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
Mónica Alexandra Duque Rodríguez	Auditor Interno	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Revisión de trabajo del Comité Nacional de Auditores Internos y MEM	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
Diego Javier Solís Castillo	Técnico Electricista	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación en diferentes talleres de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Enrique Manolo Benalcázar Pérez	Técnico Electricista	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación en diferentes talleres de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Manuel Fabian López Nole	Técnico Electricista	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación en diferentes talleres de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Fernando Mariano Galarza Pacheco	Auxiliar de mantenimiento	15/10/2023	31/10/2023	02/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	1280,00
Pablo Jacinto Villegas Chacay	Operador	15/10/2023	31/10/2023	02/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	1280,00
Alejandro Roberto Pallo Cosquillo	Operador Central Floreana	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación taller de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	360,00
Hernán Stéfano Escarabay Bastidas	Mecánico Técnico	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación taller de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
Franco Guerrero Jaime Francisco	Tec. Generación Energía Eléctrica	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	1280,00
Robert Alexandro Matapunchu Vilema	Operador	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	1280,00
Hector Alejo Mora García	Operador	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	1280,00
Nestor Augusto Hojas Mora	Tec. Generación Energía Eléctrica	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	1280,00
Eldrith Scarlet Chango Chica	Analista Contable	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Transferencia de conocimiento respecto a actualización tributaria y cambios realizados en el módulo ERP Olympos, al personal a cargo del funcionamiento de Caja Chica en Santa Cruz e Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
Eduardo Manuel Masaquiza Jimenez	Analista de Sistemas y desarrollo	25/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Instalación y configuración de los equipos tecnológicos a funcionar en la agencia y bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
Eduardo Manuel Masaquiza Jimenez	Analista de Sistemas y desarrollo	31/10/2023	02/11/2023	06/11/2023	Mesa de trabajo para las mejoras en el sistema de seguimiento de proyectos para presentar a la Empresa Eléctrica Cotoaxani	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Freddy Antonio Mora Pallo	Analista de mantenimiento TICs	06/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Pruebas y puesta en marcha de los servicios tecnológicos de la agencia y bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Luis Alberto Mora Olaya	Analista de Seguridad de la información	06/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Ejecución y revisión de parámetros de seguridad implementados dentro de los equipos transitorios y permanentes, que se encuentran dentro del nuevo edificio administrativo en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Alex Francisco Palate Chango	Analista de innovación Tecnológica	09/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Actualización de la matriz de Proyectos de innovación que serán incluidos en el Plan Estratégico de TI (PETI 2023-2025)	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Marco Vinicio Mora Alvarez	Jefe de Sección de Protecciones	22/10/2023	29/10/2023	01/11/2023	Ejecución FASE 2 del contrato de servicios Nro. 11/223 levantamiento de información y estudios técnicos para las centrales de Santa Cruz y Baltra	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	480,00
Alexander Xavier Beltran Merchan	Analista Técnico de Planificación	22/10/2023	29/10/2023	01/11/2023	Ejecución FASE 2 del contrato de servicios Nro. 11/223 levantamiento de información y estudios técnicos para las centrales de Santa Cruz y Baltra	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	480,00
Diego Alex Rojas Andrade	Analista de infraestructura de Comunicación	06/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Pruebas y puesta en marcha de los servicios tecnológicos de la agencia y bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	26/09/2023	30/09/2023	01/11/2023	Ejecución de mantenimiento de acuerdo con el cronograma del procedimiento del sistema de Gestión de Calidad	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	320,00
David Miguel Mora Buenaño	Analista soporte e infraestructura TI	06/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Pruebas y puesta en marcha de los servicios tecnológicos de la agencia y bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	07/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Dar cumplimiento a las normas de control interno, evitar hurto, plagio o mal uso de los sistemas desarrollados por ELEGALAPAGOS	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	320,00
Andrea Fernanda Maza Chalan	Secretaria de Energía Renovable	06/11/2023	16/11/2023	16/11/2023	Verificación de información, indicadores cuadro de mando integral, verificación información gestión de órdenes de trabajo, casas abiertas, revisión de archivos	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Adrian Giler Cevallos	Auxiliar Electricista	06/11/2023	11/11/2023	17/11/2023	Revisión de tableros colectivos en clientes masivos, participación de taller de prevención de riesgo Psicosocial impartido por medicina ocupacional	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Miguel García Mera	Técnico Electricista	06/11/2023	11/11/2023	17/11/2023	Revisión de tableros colectivos en clientes masivos, participación de taller de prevención de riesgo Psicosocial impartido por medicina ocupacional	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Alberto Dionicio García Pinargote	Médico Ocupacional	08/11/2023	10/11/2023	13/11/2023	Vigilancia de Salud, Taller de prevención de Riesgos Psicosociales, Cumplimiento en la implementación de Espacios Libre de Humo	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	300,00
Oscar Vladimir Rosales Moran	Responsable Sección TH-SISO-S	09/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Taller de prevención de Riesgos Psicosociales, Reuniones Técnicas con personal de TTHH y persona Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	220,00
Libinston Garcés Guerrero	Analista de distribución	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Maria Isabel Castañeda Vivar	Secretaria de Distribución	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Marlon Francisco Tomalá Sanunga	Auxiliar de electricista	06/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Energización de alumbrado público en la agencia nueva de Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Gary Gerardo Gorozabel Sánchez	Jefe de Servicio de Alumbrado Público General	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Dario Javier Jimenez Cunalata	Auxiliar de electricista	06/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Energización de alumbrado público en la agencia nueva de Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Rosa Beatriz Zapata Carpio	Analista de comercialización	06/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Apertura de casas abiertas, capacitación personal administrativo Isabela, Participación Taller de prevención de Riesgo Psicosocial	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Gecondina Zambrano Gorozabel	Recaudador	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
William Ivan Paz Quishpe	Asistente de Contabilidad	20/11/2023	23/11/2023	23/11/2023	Actas de arcosos sorpresivos de valores en efectivo	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	80,00
Maria Carmen Unup Tibi	Responsable de Gestión Documental	08/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Asistencia al Taller y Campaña relacionado a la prevención de riesgos psicosociales en temas de discriminación, acoso laboral y toda forma de violencia contra la mujer	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	360,00
Mónica Alexandra Duque Rodríguez	Auditor Interno	20/11/2023	21/11/2023	22/11/2023	Actas de arcosos sorpresivos de valores en efectivo	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	80,00
Marcela Betania Romero Cedeño	Servicio al Cliente	09/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Participación activa como ponente en el Taller de Prevención de Riesgos en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Gary Gerardo Gorozabel Sánchez	Jefe de Servicio de Alumbrado Público General	23/10/2023	25/10/2023	01/11/2023	Convocatoria para la asistencia del Comité Técnico de transformadores	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Diego Alex Rojas Andrade	Analista de infraestructura de Comunicación	16/10/2023	21/10/2023	01/11/2023	Fusión de fibra de bodega Isabela y Agencia Isabela, insalación de puntos de red para bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Freddy Antonio Mora Pallo	Analista de mantenimiento TICs	16/10/2023	21/10/2023	01/11/2023	Fusión de fibra de bodega Isabela y Agencia Isabela, insalación de puntos de red para bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Diego Alex Rojas Andrade	Analista de infraestructura de Comunicación	25/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Instalación y configuración de los equipos tecnológicos a funcionar en la agencia y bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
David Miguel Mora Buenaño	Analista soporte e infraestructura TI	16/10/2023	21/10/2023	01/11/2023	Fusión de fibra de bodega Isabela y Agencia Isabela, insalación de puntos de red para bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	400,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	16/10/2023	18/10/2023	01/11/2023	Taller de revisión, homologación y suscripción de actas de los procesos de generación, relacionadas con la gestión de activos empresariales	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	160,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	04/10/2023	07/08/2023	01/11/2023	Instalación y configuración de los equipos tecnológicos a funcionar en la agencia y bodega Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
Polo Geovanny Carrera Sanchez	Jefe de Mantenimiento	30/10/2023	02/11/2023	07/11/2023	Gestiones de avance del mantenimiento del grupo electrógeno Hyundai Nro 13; Revisión estado generación Santa Cruz; Reunión de trabajo con la TTHH	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00
Holger Adalberto Vera Moreno	Operador Central Floreana	08/11/2023	13/11/2023	14/11/2023	Participación activa como ponente en el Taller de Prevención de Riesgos en Isabela	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	240,00

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	CARGO	Fecha de inicio del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de finalización del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de Liquidación del Viático (dd/mm/aa)	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Diego Fernando Pelaez Jiménez	Asesor de Presidencia	03/09/2023	12/09/2023	01/11/2023	Entrega de Documentos en CELEC, documentos para el ingreso Pablo López traspaso licencia ambiental Proyecto Conolophus, contestación apelación juicio 20332202200025	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	480,00
Leslie Jácome Franco	Asistente comercial	24/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Capacitación FICA-Primer Nivel de soporte del sistema SAP CIS/CRM para los procesos de recaudación de cartera	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	320,00
Karina Gonzales Ponce	Atención al Cliente	24/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Plan de capacitación FICA - Primer Nivel de soporte del Sistema SAP CIS/CRM, para los procesos de recaudación y gestión de cartera.	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	320,00
Rodrigo Balcazar Pineda	Analista Contable Financiero	09/10/2023		13/10/2023	Capacitación en el módulo FI - de SAP, gestión y conciliación de reportería de transacciones.	<a href="#">INFORME DE ACTIVIDADES</a>	320,00
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES					<b>21.400,00</b>		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES					<b>3.967,98</b>		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES					-		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE					-		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES					-		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES					<b>25.367,98</b>		
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>						30/11/2023	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>						MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):</b>						DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):</b>						Pablo Fermin Loayza Mendoza	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>						<a href="mailto:pablo.loayza@elegalapagos.com.ec">pablo.loayza@elegalapagos.com.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>						(05) 2520 733 EXTENSIÓN 1213	