

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP							
n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos							
Viáticos nacionales							
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	CARGO	Fecha de inicio del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de finalización del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de Liquidación del Viático (dd/mm/aa)	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Mónica Alexandra Duque Rodríguez	Auditor Interno	25/10/2023	28/10/2023	11/07/2023	Reunión con CELEC EP referente a convenio EEPGSA-TERMOQUINCHINCHA	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
Mónica Alexandra Duque Rodríguez	Auditor Interno	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Revisión de trabajo del Comité Nacional de Auditores Intenos y MEM	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
Diego Javier Solís Castillo	Técnico Electricista	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación en diferentes talleres de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Enrique Manolo Benalcázar Pérez	Técnico Electricista	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación en diferentes talleres de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Manuel Fabian López Nole	Técnico Electricista	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación en diferentes talleres de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Fernando Mariano Galarza Pacheco	Auxiliar de mantenimiento	15/10/2023	31/10/2023	02/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	INFORME DE ACTIVIDADES	1280,00
Pablo Jacinto Villegas Chacay	Operador	15/10/2023	31/10/2023	02/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	INFORME DE ACTIVIDADES	1280,00
Alejandro Roberto Pallo Cosquillo	Operador Central Floreana	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación taller de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	360,00
Hernán Stéfano Escarabay Bastidas	Mecánico Técnico	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Participación taller de prevención de Riesgos Psicológicos en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
Franco Guerrero Jaime Francisco	Tec. Generación Energía Eléctrica	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	INFORME DE ACTIVIDADES	1280,00
Robert Alexandro Matapuncho Vilema	Operador	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	INFORME DE ACTIVIDADES	1280,00
Hector Alejo Mora García	Operador	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	INFORME DE ACTIVIDADES	1280,00
Nestor Augusto Hojas Mora	Tec. Generación Energía Eléctrica	15/10/2023	31/10/2023	06/11/2023	Conocimientos adquiridos en maniobras de mantenimientos en grupos electrógenos útiles para las labores diarias	INFORME DE ACTIVIDADES	1280,00
Eldrith Scarlet Chango Chica	Analista Contable	08/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Transferencia de conocimiento respecto a actualización tributaria y cambios realizados en el módulo ERP Olympos, al personal a cargo del funcionamiento de Caja Chica en Santa Cruz e Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
Eduardo Manuel Masaquiza Jimenez	Analista de Sistemas y desarrollo	25/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Instalación y configuración de los equipos tecnológicos a funcionar en la agencia y bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
Eduardo Manuel Masaquiza Jimenez	Analista de Sistemas y desarrollo	31/10/2023	02/11/2023	06/11/2023	Mesa de trabajo para las mejoras en el sistema de seguimiento de proyectos para presentar a la Empresa Eléctrica Cotoaxani	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Freddy Antonio Mora Pallo	Analista de mantenimiento TICs	06/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Pruebas y puesta en marcha de los servicios tecnológicos de la agencia y bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Luis Alberto Mora Olaya	Analista de Seguridad de la información	06/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Ejecución y revisión de parámetros de seguridad implementados dentro de los equipos transitorios y permanentes, que se encuentran dentro del nuevo edificio administrativo en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Alex Francisco Palate Chango	Analista de innovación Tecnológica	09/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Actualización de la matriz de Proyectos de innovación que serán incluidos en el Plan Estratégico de TI (PETI 2023-2025)	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Marco Vinicio Mora Alvarez	Jefe de Sección de Protecciones	22/10/2023	29/10/2023	01/11/2023	Ejecución FASE 2 del contrato de servicios Nro. 11/223 levantamiento de información y estudios técnicos para las centrales de Santa Cruz y Baltra	INFORME DE ACTIVIDADES	480,00
Alexander Xavier Beltran Merchan	Analista Técnico de Planificación	22/10/2023	29/10/2023	01/11/2023	Ejecución FASE 2 del contrato de servicios Nro. 11/223 levantamiento de información y estudios técnicos para las centrales de Santa Cruz y Baltra	INFORME DE ACTIVIDADES	480,00
Diego Alex Rojas Andrade	Analista de infraestructura de Comunicación	06/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Pruebas y puesta en marcha de los servicios tecnológicos de la agencia y bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	26/09/2023	30/09/2023	01/11/2023	Ejecución de mantenimiento de acuerdo con el cronograma del procedimiento del sistema de Gestión de Calidad	INFORME DE ACTIVIDADES	320,00
David Miguel Mora Buenaño	Analista soporte e infraestructura TI	06/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Pruebas y puesta en marcha de los servicios tecnológicos de la agencia y bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	07/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Dar cumplimiento a las normas de control interno, evitar hurto, plagio o mal uso de los sistemas desarrollados por ELEGALAPAGOS	INFORME DE ACTIVIDADES	320,00
Andrea Fernanda Maza Chalan	Secretaria de Energía Renovable	06/11/2023	16/11/2023	16/11/2023	Verificación de información, indicadores cuadro de mando integral, verificación información gestión de órdenes de trabajo, casas abiertas, revisión de archivos	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Adrian Giler Cevallos	Auxiliar Electricista	06/11/2023	11/11/2023	17/11/2023	Revisión de tableros colectivos en clientes masivos, participación de taller de prevención de riesgo Psicosocial impartido por medicina ocupacional	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Miguel García Mera	Técnico Electricista	06/11/2023	11/11/2023	17/11/2023	Revisión de tableros colectivos en clientes masivos, participación de taller de prevención de riesgo Psicosocial impartido por medicina ocupacional	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Alberto Dionicio García Pinargote	Médico Ocupacional	08/11/2023	10/11/2023	13/11/2023	Vigilancia de Salud, Taller de prevención de Riesgos Psicosociales, Cumplimiento en la implementación de Espacios Libre de Humo	INFORME DE ACTIVIDADES	300,00
Oscar Vladimir Rosales Moran	Responsable Sección TH-SISO-S	09/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Taller de prevención de Riesgos Psicosociales, Reuniones Técnicas con personal de TTHH y persona Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	220,00
Libinston Garcés Guerrero	Analista de distribución	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Maria Isabel Castañeda Vivar	Secretaria de Distribución	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Marlon Francisco Tomalá Sanunga	Auxiliar de electricista	06/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Energización de alumbrado público en la agencia nueva de Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Gary Gerardo Gorozabel Sánchez	Jefe de Servicio de Alumbrado Público General	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Dario Javier Jimenez Cunalata	Auxiliar de electricista	06/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Energización de alumbrado público en la agencia nueva de Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Rosa Beatriz Zapata Carpio	Analista de comercialización	06/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Apertura de casas abiertas, capacitación personal administrativo Isabela, Participación Taller de prevención de Riesgo Psicosocial	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Gecondina Zambrano Gorozabel	Recaudador	09/11/2023	11/11/2023	14/11/2023	Prevenir y/o minizar los riesgos psicosociales para mejorar las condiciones de trabajo y salud de los trabajadores servidores de ELEGALAPAGOS	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
William Ivan Paz Quishpe	Asistente de Contabilidad	20/11/2023	23/11/2023	23/11/2023	Actas de arcosos sorpresivos de valores en efectivo	INFORME DE ACTIVIDADES	80,00
Maria Carmen Unup Tibi	Responsable de Gestión Documental	08/11/2023	11/11/2023	15/11/2023	Asistencia al Taller y Campaña relacionado a la prevención de riesgos psicosociales en temas de discriminación, acoso laboral y toda forma de violencia contra la mujer	INFORME DE ACTIVIDADES	360,00
Mónica Alexandra Duque Rodríguez	Auditor Interno	20/11/2023	21/11/2023	22/11/2023	Actas de arcosos sorpresivos de valores en efectivo	INFORME DE ACTIVIDADES	80,00
Marcela Betania Romero Cedeño	Servicio al Cliente	09/11/2023	11/11/2023	13/11/2023	Participación activa como ponente en el Taller de Prevención de Riesgos en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Gary Gerardo Gorozabel Sánchez	Jefe de Servicio de Alumbrado Público General	23/10/2023	25/10/2023	01/11/2023	Convocatoria para la asistencia del Comité Técnico de transformadores	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Diego Alex Rojas Andrade	Analista de infraestructura de Comunicación	16/10/2023	21/10/2023	01/11/2023	Fusión de fibra de bodega Isabela y Agencia Isabela, insalación de puntos de red para bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Freddy Antonio Mora Pallo	Analista de mantenimiento TICs	16/10/2023	21/10/2023	01/11/2023	Fusión de fibra de bodega Isabela y Agencia Isabela, insalación de puntos de red para bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Diego Alex Rojas Andrade	Analista de infraestructura de Comunicación	25/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Instalación y configuración de los equipos tecnológicos a funcionar en la agencia y bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
David Miguel Mora Buenaño	Analista soporte e infraestructura TI	16/10/2023	21/10/2023	01/11/2023	Fusión de fibra de bodega Isabela y Agencia Isabela, insalación de puntos de red para bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	400,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	16/10/2023	18/10/2023	01/11/2023	Taller de revisión, homologación y suscripción de actas de los procesos de generación, relacionadas con la gestión de activos empresariales	INFORME DE ACTIVIDADES	160,00
Milton Javier Aguas Flores	Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación	04/10/2023	07/08/2023	01/11/2023	Instalación y configuración de los equipos tecnológicos a funcionar en la agencia y bodega Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
Polo Geovanny Carrera Sanchez	Jefe de Mantenimiento	30/10/2023	02/11/2023	07/11/2023	Gestiones de avance del mantenimiento del grupo electrógeno Hyundai Nro 13; Revisión estado generación Santa Cruz; Reunión de trabajo con la TTHH	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00
Holger Adalberto Vera Moreno	Operador Central Floreana	08/11/2023	13/11/2023	14/11/2023	Participación activa como ponente en el Taller de Prevención de Riesgos en Isabela	INFORME DE ACTIVIDADES	240,00

Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	CARGO	Fecha de inicio del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de finalización del viaje (dd/mm/aa)	Fecha de Liquidación del Viático (dd/mm/aa)	Motivo del viaje	Informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
Diego Fernando Pelaez Jiménez	Asesor de Presidencia	03/09/2023	12/09/2023	01/11/2023	Entrega de Documentos en CELEC, documentos para el ingreso Pablo López traspaso licencia ambiental Proyecto Conolophus, contestación apelación juicio 20332202200025	INFORME DE ACTIVIDADES	480,00
Leslie Jácome Franco	Asistente comercial	24/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Capacitación FICA-Primer Nivel de soporte del sistema SAP CIS/CRM para los procesos de recaudación de cartera	INFORME DE ACTIVIDADES	320,00
Karina Gonzales Ponce	Atención al Cliente	24/10/2023	28/10/2023	01/11/2023	Plan de capacitación FICA - Primer Nivel de soporte del Sistema SAP CIS/CRM, para los procesos de recaudación y gestión de cartera.	INFORME DE ACTIVIDADES	320,00
Rodrigo Balcazar Pineda	Analista Contable Financiero	09/10/2023		13/10/2023	Capacitación en el módulo FI - de SAP, gestión y conciliación de reportería de transacciones	INFORME DE ACTIVIDADES	320,00
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES					21.400,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES					3.967,98		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES					-		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE					-		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES					-		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES					25.367,98		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						30/11/2023	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):						DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):						Pablo Fermin Loayza Mendoza	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						pablo.loayza@elegalapagos.com.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:						(05) 2520 733 EXTENSIÓN 1213	